

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Ивантеевка имени И.Ф.Дрёмова Саратовской области»

Согласовано на заседании Управляющего совета МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф. Дрёмова» Протокол № 1 от «25»августа 2022 года	Рассмотрено на заседании педагогического совета МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф. Дрёмова» протокол № 1 от «24» августа 2022 года	Утверждаю Директор МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф. Дрёмова» _____О.М. Печерина Приказ № 77 от «25» августа 2022 года
--	--	---

Положение
о рабочих программах специалистов (педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, социальный педагог)
Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с. Ивантеевка имени И.Ф.Дрёмова Саратовской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочих программах, специалистов(педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, социальный педагог), работающих с обучающимися с ОВЗ(далее – Положение) определяет структуру, порядок разработки, оформления, утверждения и хранения рабочих программ коррекционно-развивающих курсов МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф.Дрёмова» (далее – школа), реализуемых в составе адаптированных образовательных программ.

1.2. Положение разработано в соответствии:

1.2.1. С нормативными правовыми актами и методическими документами федерального уровня:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 (далее – ФГОС НОО);

– Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 (далее – ФГОС ОО).

– Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 17.05.2012 № 413 (далее – ФГОС СОО).

– Федеральным государственным образовательным стандартам начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. № 1598

– Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. № 1599

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115

1.2.2. Правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами общеобразовательной организации (далее – ОО):

– Уставом ОО;

– АООП НОО ОВЗ, АООП ОО, АООП о УО (ин)

- Положением о формах обучения.

1.3. Рабочая программа коррекционно-развивающего курса (далее – рабочая программа) – часть адаптированной основной образовательной программы (далее – АООП) соответствующего уровня общего образования, входящая в ее содержательный раздел. Рабочая программа, как компонент образовательной программы ОУ, является средством фиксации содержания образования, планируемых результатов, системы оценки, предусмотренных учебным планом ОО.

1.4. Рабочая программа является служебным произведением. Исключительное право на нее принадлежит работодателю, если трудовым или иным договором между работодателем и автором не предусмотрено иное.

1.5. Цель рабочей программы – создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенному виду деятельности одного из направлений образования.

Задачи Рабочей программы:

- сформировать представление о практической реализации федерального государственного образовательного стандарта при прохождении курса коррекционно-развивающего занятия;

- определить содержание, объем, порядок изучения коррекционно-развивающего курса с учетом целей, задач и особенностей образовательной деятельности образовательной организации контингента обучающихся.

1.6. Рабочая программа выполняет следующие функции:

- программа является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

- определяет содержание образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися;

- определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;

- выявляет объекты контроля и критерии оценки уровня обученности обучающихся.

- обеспечивает преемственность содержания образования;

- реализует принципы индивидуального и дифференцированного подходов в содержании образования.

2. Структура рабочей программы

2.1. Структура рабочей программы определяется настоящим положением с учетом:

- Требований ФГОС
- Локальных нормативных актов ОО.

Структура РП является единой для всех специалистов, работающих в ОО.

2.2. Обязательные компоненты рабочей программы:

- пояснительная записка;
- содержание курса;
- планируемые результаты освоения курса;
- календарно-тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы курса.

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист (приложение №1)	<ul style="list-style-type: none"> - полное наименование ОО; - гриф утверждения рабочей программы; - название коррекционно-развивающего курса, для изучения которого написана программа с указанием частью какой программы является данная рабочая программа; - указание автора или группы авторов разработавших программу

	<ul style="list-style-type: none"> - срок реализации; - указание на рассмотрение рабочей программы ППк; - название населенного пункта; - год составления
Пояснительная записка	<ul style="list-style-type: none"> - перечень нормативных правовых актов, регламентирующих разработку рабочей программы курса; - психолого-педагогические особенности группы обучающихся, для которых предназначена программа; - цель и задачи изучения курса; - место курса в учебном плане школы; - УМК курса (при наличии УМК). - информация об учете рабочей программы воспитания с указанием примерных видов, форм и методов ее реализации в урочной деятельности
Содержание коррекционно-развивающего курса	<ul style="list-style-type: none"> - краткая характеристика содержания курса, модуля с учетом требований ФГОС
Планируемые результаты коррекционно-развивающего курса	<ul style="list-style-type: none"> - планируемые результаты освоения коррекционно-развивающего курса, - оценка результатов освоения (могут прилагаться оценочные материалы)
Календарно-тематическое планирование	<p>оформляется в виде таблицы, состоящей из следующих граф:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечень тем, планируемых для освоения учащимися; - количество академических часов, отводимых на освоение каждой темы; - дата проведения; <p>(может быть добавлена графа «Основные виды деятельности на занятии» и др.</p>

Для сохранения логики программы допускается располагать элементы рабочей программы в ином порядке.

2.3. Содержание коррекционно-развивающего курса является основой для создания календарно-тематического планирования на текущий учебный год. Специалист в Рабочей программе по курсу распределяет часы по разделам темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплекты индивидуальные особенности учащихся.

3. Порядок разработки рабочей программы.

3.1. Разработка Рабочих программ относится к компетенции ОО и реализуется им самостоятельно.

Рабочая программа составляется специалистами: педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед, социальный педагог, (далее – специалисты) по определенному виду деятельности одной из направленностей.

Рабочие программы составляются с учётом психофизического развития детей.

3.2. Специалист психолого-медико-педагогического сопровождения вправе:

- варьировать содержание разделов, тем, обозначенных в рабочей программе коррекционных занятий;
- устанавливать последовательность изучения тем;
- распределять учебный материал внутри тем;
- определять время, отведенное на изучение темы;
- выбирать, исходя из целей и задач рабочей программы коррекционных занятий методики и технологии коррекционной работы.

3.3. Рабочую программу разрабатывают как часть АООП (по уровням образования).

3.4. Специалисты разрабатывают рабочую программу на период реализации АООП на соответствующем уровне образования. Календарно-тематический план составляется на каждый учебный год и предусматривает включение диагностических мероприятий с 01

сентября по 15 сентября (2 недели) и с 16 мая по 31 мая (две недели). Опускается увеличивать количество диагностических занятий.

3.5. Рабочая программа может быть разработана на основе:

- примерной программы, входящей в учебно-методический комплект;
- авторской программы;
- учебной и методической литературы, входящей в учебно-методический комплект.

3.6. Специалисты предоставляют рабочую программу на заседание школьного психолого-педагогического консилиума (далее – ППк), соответствующим протоколом которого фиксируется факт рассмотрения рабочей программы и рекомендации к ее реализации.

3.7. Рабочая программа утверждается в составе содержательного раздела АООП соответствующего уровня общего образования приказом директора школы.

3.8. Изменения в Рабочую программу в части Календарно-тематического плана на текущий учебный год утверждается ежегодно до 1 сентября. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с ППк.

3.9. Авторские программы учебных предметов, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС и с учетом примерной основной образовательной программы соответствующего уровня образования, также могут рассматриваться как рабочие программы учебных предметов. Решение о возможности их использования в структуре основной образовательной программы принимаются на уровне ППк.

4. Оформление и хранение рабочей программы.

4.1. Рабочую программу оформляют в электронном варианте.

4.2. Электронная версия рабочей программы форматируется в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12 – 14, (таблицы и приложения могут быть выполнены шрифтом кегль 8-14), межстрочный интервал одинарный, выровненный по ширине, поля со всех сторон 1-3 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А 4; таблицы встраиваются непосредственно в текст. Календарно-тематическое планирование представляются в виде таблицы.

4.3. Электронная версия рабочей программы подлежит хранению в течение всего периода ее реализации. Электронный вариант рабочей программы хранится в папке «Завуч». Электронный вариант части рабочей программы (Календарно-тематическое планирование) хранится в папке «Завуч» с указанием названия курса, года и автора составления.

4.4. При необходимости для использования в работе педагог распечатывает программу или ее часть в полном соответствии с электронной версией. Печатная версия хранится у педагога на период ее использования.

4.5. Разработчик рабочей программы готовит в электронном виде аннотацию для сайта школы, в которой указывает:

- название рабочей программы;
- краткую характеристику программы;
- срок, на который разработана рабочая программа;
- список приложений к рабочей программе.

4.6. При необходимости (карантин, болезнь педагога и т.д.) в Рабочую программу в части Календарно-тематического планирования могут вноситься корректировки сроков ее выполнения. В этом случае директор школы издает приказ о внесении изменений в АООП соответствующего уровня общего образования в части корректировки содержания рабочих программ.

4.7. Корректировка рабочих программ проводится в сроки и в порядке, установленными в приказе директора школы о внесении изменений в АООП соответствующего уровня общего образования.

4.8. Корректировка рабочей программы может быть осуществлена посредством:

- укрупнения дидактических единиц;
- сокращения часов повторения по темам, диагностических мероприятий;
- оптимизации домашних заданий;
- вывода части учебного материала на самостоятельное изучение по теме с последующим контролем.

4.9. Не допускается уменьшение объёма часов за счёт полного исключения тематического раздела из программы.

5. Контроль реализации коррекционно-развивающих курсов.

5.1. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля, полного освоения содержания коррекционных и развивающих занятий детьми и достижения ими планируемых результатов.

5.2. Администрация ОО осуществляет систематический контроль за выполнением Рабочих программ, их практической части, соответствием записей в журнале содержанию Рабочих программ по итогам каждого учебного периода. Итоги проверки Рабочих программ подводятся на административном совещании, на заседании ППк.

5.3. Ответственность за полноту и качество реализации рабочей программы возлагается на специалистов.

5.4. Ответственность за контроль полноты реализации рабочих программ осуществляется директором ОО.

К РП имеют доступ все педагогические работники и администрация ОО.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа
с. Ивантеевка им. И.Ф. Дрёмова Саратовской области»

приложение
к Адаптированной основной
общеобразовательной программе **начального** общего образования
обучающихся с ОВЗ (задержкой психического развития) Вариант 7.2.
МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф. Дремова»

Согласовано на заседании ППк МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф. Дрёмова» Протокол № _____ от «___» _____ 2022	Утверждено приказом директора МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф.Дремова» № _____ от _____ года
--	--

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Образовательная программа: *Адаптированная основная
общеобразовательная программа начального общего образования
обучающихся с ОВЗ (задержкой психического развития) Вариант 7.2.*

Предмет: *Коррекционный курс «Психокоррекционные занятия
(психологические)»*

Классы: *1-4 классы*

Срок реализации: *5 лет*

с. Ивантеевка
2022 год

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа
с. Ивантеевка им. И.Ф. Дрёмова Саратовской области»

Согласовано на заседании ППк МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф. Дрёмова» Протокол № _____ от «___» _____2022	Утверждено приказом директора МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф. Дрёмова» № _____ от _____ года
---	---

Календарно-тематический план

Образовательная программа: *Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с ОВЗ (задержкой психического развития) Вариант 7.2.*

Предмет: *Коррекционный курс «Психокоррекционные занятия (психологические)»*

Классы: *1-4 классы*

Срок реализации: *2022-2023 учебный год*