

**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа
с. Ивантеевка имени И.Ф.Дрёмова Саратовской области»**

«РАССМОТРЕНО» на заседании педагогического совета МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф. Дрёмова» протокол № 1 от «28» августа 2023 г.	«СОГЛАСОВАНО» с Управляющим советом МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф. Дрёмова» Протокол № 1 от «29» августа 2023 г.	«УТВЕРЖДЕНО» приказом МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф. Дрёмова» №124 от «01» <u>сентября</u> 2023 г.
--	--	--

**Положение
о Совете по профилактике правонарушений
и безнадзорности среди несовершеннолетних
и постановке на внутришкольный учет
Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная
школа с. Ивантеевка имени И.Ф.Дрёмова Саратовской области»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних (далее – Совет профилактики) является одним из звеньев системы комплексной работы по выполнению Федерального закона от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 05.12.2013) и создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Федеральных законов Российской Федерации от 30.12.2012 N 297-ФЗ "О внесении изменений в статьи 4 и 11 Федерального закона "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", от 24.07.1998 г. № 124 ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 21.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», устава МОУ «СОШ с. Ивантеевка имени И.Ф.Дрёмова», нормативной документации районной администрации и приказами директора школы.

Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности МОУ «СОШ с. Ивантеевка имени И.Ф.Дрёмова» (далее – учреждение) по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних.

1.2. Совет профилактики призван объединить усилия педагогического и ученического коллективов, родительской общественности, социально — психологической службы учреждения в создании единой системы по профилактике правонарушений, безнадзорности и наркомании в школе, координировать действия педагогического коллектива с работой структур и общественных организаций, работающих с детьми и подростками.

1.3. Совет профилактики действует на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

Совет профилактики - это коллегиальный орган, в состав которого входят наиболее квалифицированные педагогические работники школы.

2.1. **Целью** деятельности Совета профилактики является:

- профилактика девиантного и асоциального поведения, безнадзорности и правонарушений среди обучающихся;
- социальная адаптация и реабилитация обучающихся группы «социального риска»;
- формирование осознанного законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся.

2.2. Основными *задачами* Совета профилактики являются:

- организация регулярной работы по выполнению Федеральных законов и других нормативно - правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность;
- выявление и устранение причин и условий безнадзорности несовершеннолетних, совершения ими правонарушений;
- обеспечение механизма взаимодействия школы с правоохранительными органами, представителями отдела образования и КДН, здравоохранительных учреждений и других организаций по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей;
- организация просветительской деятельности среди обучающихся и родителей (законных представителей);
- проведение индивидуально-воспитательной работы с подростками девиантного поведения;
- организация работы с социально-опасными, неблагополучными семьями, защита прав детей изданной категории семей;
- защита прав и представление интересов ребёнка в различных конфликтных ситуациях с участием как физических, так и юридических лиц (в рамках Международной Конвенции ООН по правам ребёнка).

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ.

3.1. Состав Совета профилактики формируется директором школы и утверждается приказом.

3.2. Совет профилактики состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов совета. Членами Совета профилактики могут быть заместители директора, социальные педагоги, классные руководители, родительская общественность, представители Совета обучающихся, а также представители органов внутренних дел и иных органов учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.3. Численность состава Совета профилактики от 5 до 9 представителей. Председатель Совета профилактики назначается директором школы. Секретарь Совета профилактики назначается его председателем.

3.4. Совет профилактики подотчетен директору школы.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

4.1. Совет профилактики собирается не реже одного раза в четверть и по мере необходимости.

4.2. Внеочередное заседание Совета профилактики может быть созвано по распоряжению директора, заместителя директора, или по решению большинства членов Совета профилактики.

4.3. План работы по профилактике правонарушений составляется на учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором школы. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

4.4. Свою работу Совет профилактики проводит в тесном контакте с правоохранительными органами, общественными организациями, проводящими воспитательную работу с детьми.

4.5. Решения Совета профилактики доводятся до сведения педагогического коллектива, учащихся, родителей (законных представителей).

4.6. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах:

- Приказ о создании Совета профилактики;
- Положение о Совете профилактики;
- Протоколы заседаний Совета профилактики;
- Программы (планы) индивидуальной профилактической работы с учащимися, состоящими на внутреннем и внешнем учете;
- Социальный паспорт школы.

4.7. Совет профилактики несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайства, письма) и законность принимаемых решений.

5. СОВЕТ ПРОФИЛАКТИКИ ИМЕЕТ ПРАВО:

5.1. Совет профилактики в пределах своей компетенции имеет право:

- запрашивать от классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета профилактики, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом профилактики;
- осуществлять контроль воспитательной работы в классах;
- рассматривать информацию, докладные записки педагогов по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости уроков учащимися, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых;
- вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в общеобразовательном учреждении;
- приглашать родителей (законных представителей) на собеседование и консультации;
- направлять информацию в органы опеки и попечительства, в КДН и ЗП (далее-КДН и ЗП), в правоохранительные органы;
- ставить и снимать с внутришкольного контроля обучающихся, семьи;
- ходатайствовать перед администрацией о принятии мер административного воздействия к несовершеннолетним;
- выносить на обсуждение, во время родительских собраний и собраний в классе информацию о состоянии проблемы правонарушений и употребления психоактивных веществ;
- ходатайствовать перед КДН и ЗП о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении учащихся и их родителей или лиц их заменяющих

6. ПОРЯДОК ПОСТАНОВКИ УЧАЩЕГОСЯ МОУ «СОШ С. ИВАНТЕЕВКА ИМЕНИ И.Ф.ДРЁМОВА» НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ.

6.1. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактики.

6.2. На заседании Совета профилактики обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица, вырабатываются единые совместные действия семьи и школы по ликвидации тех или иных проблем ребенка и семьи.

6.3. Классный руководитель приглашает родителей (законных представителей) на заседание Совета профилактики по вопросу постановки на внутришкольный учёт их несовершеннолетнего ребёнка или снятия с учёта.

6.4. Социальный педагог ведёт программы (планы) индивидуальной профилактической работы с учащимися, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в КДН и ЗП, подразделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел (далее-ПДН) и осуществляет контроль таких учащихся.

Основания для постановки на внутришкольный учёт

№	Категории учащихся	Основание
1.	Учащиеся, пропускающие занятия без уважительной причины (15 - 30% учебного времени), систематически опаздывающие на занятия	Учет посещаемости
2.	Неуспеваемость учащегося по учебным предметам (стабильная неуспеваемость по одному предмету или по 2 и более).	Контроль качества знаний
3.	Учащиеся, замеченные в употреблении психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение.	Ходатайство педагогов школы перед Советом профилактики о постановке на внутришкольный учет
4.	Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.	Докладные от педагогов на имя директора школы

5.	Учащиеся, систематически нарушающие внутренний распорядок школы, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательства над другими детьми, унижение человеческого достоинства, систематическое невыполнение домашнего задания, отказ от работы на уроке, постоянное отсутствие учебника, тетради, разговоры на уроках и др.)	Докладные от педагогов на имя директора школы
6.	Учащиеся, причиняющие вред школьному имуществу	Докладная педагога
7.	Учащиеся, поставленные на учет в ПДН	Информация из ПДН

6.5. Снятие с внутришкольного учёта.

• При наличии положительных результатов работы на заседании Совета профилактики принимается решение о снятии ученика с внутришкольного учёта.

• Учащийся, поставленный на учет, и его родители могут быть приглашены на заседание Совета профилактики в промежуточное время установленного срока с целью контроля выполнения плана индивидуальной профилактической работы.

• Снятие с учета при положительных результатах производится на Совете профилактики в присутствии учащегося, информация доводится до сведения родителей.

6.6. Кроме того, с внутришкольного учета снимаются обучающиеся:

- окончившие муниципальное образовательное учреждение;
- сменившие место жительства и перешедшие в другое образовательное учреждение;
- а также по другим объективным причинам.

7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

7.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних проводится в сроки необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.2. Классный руководитель совместно с социальным педагогом и педагогом- психологом совместно разрабатывают план индивидуальной профилактической работы с данным несовершеннолетним. На учащегося составляется программа (план) индивидуальной профилактической работы с учащимися, состоящими на внутреннем и внешнем учете, который ведется социальным педагогом в тесном контакте с классным руководителем, по необходимости с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних.

7.3. Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним (пропуски уроков, нарушения дисциплины) родители ставятся в известность классным руководителем. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители с несовершеннолетним вызываются на заседание Совета профилактики школы, где рассматриваются вопросы:

- невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;
- уклонение несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, не работал на уроках).

7.4. Совет профилактики имеет право ходатайствовать перед администрацией школы:

- о вынесении выговора учащимся;
- о вынесении благодарности учащимся;
- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для учащегося в течение четверти;
- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для учащегося во время каникул;

- об установлении срока сдачи задолженностей по предметам и осуществлении контроля за их выполнением;
- о перенесении срока окончания учебной четверти, учебного года для несовершеннолетнего, находившегося на длительном лечении или находящегося в социально опасном положении;

7.5. Если в результате проведения профилактической работы классным руководителем, социальным педагогом, с несовершеннолетним делается вывод о необходимости особой психологической помощи подростку, Совет профилактики принимает решение ходатайствовать перед администрации школы об обращении с запросом о помощи несовершеннолетнему в органы профилактики.

7.6. Если родители отказываются от помощи, предлагаемой школой, сами не занимаются проблемами ребенка, администрация школы выносит решение об обращении с ходатайством в Комиссию по делам несовершеннолетних:

- о проведении профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, привлекавшимися к административной ответственности, вернувшимися из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа;
- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;
- об оказании помощи в организации занятий дополнительным образованием несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете в объединениях муниципального уровня;
- об оказании помощи в организации летнего отдыха несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете;
- об исключении несовершеннолетнего, достигнувшего 15 - летнего возраста, из образовательного учреждения, о переводе на иную форму обучения или в другое образовательное учреждение;
- об административных мерах воздействия на несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения Закона "Об образовании в Российской Федерации";
- о постановке учащегося на учет в ПДН.

7.7. На заседание Совета профилактики классный руководитель или социальный педагог оформляют представление на снятие с внутришкольного профилактического учета несовершеннолетнего, на заседание приглашаются уведомлением родители (законные представители).

7.8. В некоторых случаях на Совете профилактики может быть вручена благодарность родителям за своевременную поддержку и помощь педагогическому коллективу в выработке совместных действий, необходимых для помощи несовершеннолетнему в преодолении им возникших трудностей. Это является хорошим стимулом в развитии позитивных отношений семьи к мерам, предпринимаемым педагогическим коллективом школы.

8. МЕРЫ ВОЗДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ

8.1. Совет профилактики рассматривает собранные по делу материалы, заслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (лиц, их заменяющих) и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств дела принимает решение о мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего.

8.2. За неисполнение или нарушение Устава школы, правил внутреннего распорядка для обучающихся, иных локальных нормативных актов к обучающимся по решению Совета профилактики могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из школы.

8.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

8.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни или каникул.

8.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания Совет профилактики должен учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он

совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

8.6. Решение Совета профилактики действует в течение одного года.

8.7. Обучающийся, родители (законные представители) обучающегося вправе обжаловать решение Совета в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.