

**Муниципальное образовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа с. Ивантеевка имени И.Ф.Дрёмова Саратовской  
области»**

<b>Согласовано</b> на заседании Управляющего совета МОУ «СОШ с. Ивантеевка им.И.Ф.Дрёмова» Протокол № 1 <u>от «25» августа 2022 г.</u>	<b>Рассмотрено</b> На заседании Педагогического совета МОУ «СОШ с.Ивантеевка им.И.Ф.Дрёмова» Протокол № 1 <u>от «24» августа 2022 г.</u>	<b>Утверждаю</b> Директор МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф.Дрёмова» _____ Печерина О.М. <u>приказ № 77</u> <u>от «25» августа 2022 г.</u>
---	--	--

**Положение  
о рабочих программах по учебным предметам (курсам) Муниципального  
общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с. Ивантеевка  
имени И.Ф.Дрёмова  
Саратовской области»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о рабочих программах, разрабатываемых по ФГОС-2021, (далее – Положение) регулирует структуру, порядок разработки, оформления, утверждения и хранения рабочих программ учебных предметов, модулей и курсов, в том числе курсов внеурочной деятельности МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф.Дрёмова» (далее – школа), разрабатываемых в соответствии с приказами Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и № 287.

1.2. Положение разработано в соответствии:

1.2.1. С нормативными правовыми актами и методическими документами федерального уровня:

–Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

–Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 (далее – ФГОС НОО);

–Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 (далее – ФГОС ООО).

–Федеральным государственным образовательным стандартам начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. № 1598

–Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. № 1599

–Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115

1.2.2.Правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами общеобразовательной организации (далее – ОО):

–Уставом ОО;

–Положением о системе оценок, порядке, формах и периодичности промежуточной аттестации обучающихся (включая внеурочную деятельность, формирование ключевых компетентностей, социального опыта) Муниципального общеобразовательного учреждения

«Средняя общеобразовательная школа с. Ивanteeвка имени И.Ф.Дрёмова Саратовской области»;

– Положением об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ в ОО и поощрений обучающихся в ОО;

– Положением о внутренней системе оценки качества образования;

– Положением о формах обучения.

1.3. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля (далее – рабочая программа) – часть основной образовательной программы (далее – ООП) соответствующего уровня общего образования, входящая в ее содержательный раздел.

1.4. Рабочая программа является служебным произведением. Исключительное право на нее принадлежит работодателю, если трудовым или иным договором между работодателем и автором не предусмотрено иное

## 2. Структура рабочей программы

2.1. Структура рабочей программы определяется настоящим положением с учетом:

– Требований ФГОС НОО и ФГОС ООО

– Локальных нормативных актов, указанных в п.1.2.

2.2. Обязательные компоненты рабочей программы:

– пояснительная записка;

– содержание учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;

– планируемые результаты освоения учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;

– тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами, используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании.

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист (приложение №1)	<ul style="list-style-type: none"><li>- полное наименование ОУ;</li><li>- гриф утверждения рабочей программы;</li><li>- название учебного предмета, для изучения которого написана программа с указанием частью какой программы является данная рабочая программа;</li><li>- указание автора или группы авторов разработавших программу</li><li>- срок реализации;</li><li>- указание на рассмотрение рабочей программы методическим объединением школы</li><li>- название населенного пункта;</li></ul>
Пояснительная записка	<ul style="list-style-type: none"><li>- перечень нормативных правовых актов, регламентирующих разработку рабочей программы учебного предмета/учебного курса (в том числе внеурочной деятельности)/учебного модуля;</li><li>- цель и задачи изучения учебного предмета/учебного курса (в том числе внеурочной деятельности)/учебного модуля;</li><li>- место учебного предмета/учебного курса (в том числе внеурочной деятельности)/учебного модуля в учебном плане школы;</li><li>- УМК учебного предмета/учебного курса (в том числе внеурочной деятельности)/учебного модуля (при наличии УМК).</li></ul>

	- информация об учете рабочей программы воспитания с указанием примерных видов, форм и методов ее реализации в урочной (внеурочной) деятельности
Содержание учебного предмета, учебного курса	- краткую характеристику содержания предмета, модуля или курса по каждому тематическому разделу с учетом требований ФГОС НОО и ФГОС ООО; - метапредметные связи учебного предмета, модуля, курса; - ключевые темы в их взаимосвязи, преемственность по годам изучения (если актуально).
Планируемые результаты освоения учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля	- требования к личностным, метапредметным и предметным результатам; - виды деятельности учащихся, направленные на достижение результата; - организация проектной и учебно-исследовательской деятельности учащихся (возможно приложение тематики проектов); - система оценки достижения планируемых результатов (возможно приложение оценочных материалов).
Тематическое планирование	оформляется в виде таблицы, состоящей из следующих граф: - перечень тем, планируемых для освоения учащимися; - количество академических часов, отводимых на освоение каждой темы; - информацию об электронных учебно-методических материалах, которые можно использовать при изучении каждой темы. (В качестве электронных (цифровых) образовательных ресурсов можно использовать мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов.) - <i>Рабочие программы учебных курсов внеурочной деятельности также должны содержать указание на форму проведения занятий.</i>

2.3. Тематическое планирование рабочей программы является основой для создания календарно-тематического планирования учебного предмета/учебного курса (в том числе внеурочной деятельности)/учебного модуля на учебный год.

Раздел «Календарно – тематическое планирование» оформляются в виде таблицы (приложение №3), состоящей из граф:

- номер урока по порядку;
- название темы;
- даты по плану и фактические;

### **3. Порядок разработки рабочей программы.**

3.1. Рабочую программу разрабатывают как часть ООП (по уровням образования).

3.2. Педагогический работник разрабатывает рабочую программу на период реализации ООП, равный сроку освоения дисциплины учебного плана.

3.3. Рабочая программа может быть разработана на основе:

- примерной программы, входящей в учебно-методический комплект;
- авторской программы;
- учебной и методической литературы, входящей в учебно-методический комплект.

3.4. Педагогический работник предоставляет рабочую программу на заседание школьного методического объединения (далее – ШМО), соответствующим протоколом которого фиксируется факт рассмотрения рабочей программы и рекомендации к ее реализации.

3.5. Рабочая программа утверждается в составе содержательного раздела ООП соответствующего уровня общего образования приказом директора школы.

3.6. Изменения в Рабочую программу в части Календарно – тематического плана на текущий учебный год утверждается ежегодно до 1 сентября.

3.7. Авторские программы учебных предметов, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС и с учетом примерной основной образовательной программы соответствующего уровня образования, также могут рассматриваться как рабочие программы учебных предметов. Решение о возможности их использования в структуре основной образовательной программы принимаются на уровне ШМО.

#### **4. Оформление и хранение рабочей программы.**

4.1. Рабочую программу оформляют в электронном и/или печатном варианте.

4.2. Электронная версия рабочей программы форматируется в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12 – 14, межстрочный интервал полуторный, выровненный по ширине, поля со всех сторон 1-3 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А 4; таблицы встраиваются непосредственно в текст. Календарно-тематическое планирование (титульный лист приложение 2) представляются в виде таблицы. Титульный лист рабочей программы не нумеруется.

4.3. Электронная версия рабочей программы подлежит хранению в течение всего периода ее реализации. Электронный вариант рабочей программы хранится в папке «Завуч». Электронный вариант части рабочей программы (Календарно – тематическое планирование) хранится в папке «Завуч» с указанием названия предмета курса и года составления

4.4. При необходимости для использования в работе педагог распечатывает программы или ее часть в полном соответствии с электронной версией. Печатная версия хранится у педагога на период ее использования.

4.5. Разработчик рабочей программы готовит в электронном виде аннотацию для сайта школы, в которой указывает:

- название рабочей программы;
- краткую характеристику программы;
- срок, на который разработана рабочая программа;
- список приложений к рабочей программе.

4.6. При необходимости (карантин, болезнь педагога и т.д.) в Рабочую программу в части Календарно-тематического планирования могут вноситься корректировки сроков ее выполнения. В этом случае директор школы издает приказ о внесении изменений в ООП соответствующего уровня общего образования в части корректировки содержания рабочих программ.

4.7. Корректировка рабочих программ проводится в сроки и в порядке, установленными в приказе директора школы о внесении изменений в ООП соответствующего уровня общего образования.

4.8. Корректировка рабочей программы может быть осуществлена посредством:

- укрупнения дидактических единиц;
- сокращения часов повторения по темам;
- оптимизации домашних заданий;
- вывода (в старших классах) части учебного материала на самостоятельное изучение по теме с последующим контролем.

4.9. Не допускается уменьшение объёма часов за счёт полного исключения тематического раздела из программы.

Муниципальное образовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа с. Ивантеевка имени И.Ф.Дрёмова Саратовской  
области»

Утверждено приказом директора  
МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф.Дрёмова»  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

**Рабочая программа по**

\_\_\_\_\_ *Указать дисциплину, курс в соответствии с учебным планом*

**являющаяся частью**

*выбрать из списка*

**основной образовательной программы начального образования МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф.Дрёмова»:**

**основной образовательной программы основного общего образования МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф.Дрёмова»:**

**основной образовательной программы среднего общего образования МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф.Дрёмова»:**

**Адаптированной основной общеобразовательной программы начального общего образования обучающихся с ОВЗ (ЗПР 7.2)**

**Адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1)**

**Адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития (вариант 2)**

**Адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью**

**Составитель:** \_\_\_\_\_

*Ф.И.О. педагога (или группу педагогов), квалификация*

**Срок реализации:** \_\_\_\_\_

*Указать период*

«Рассмотрено»  
на заседании МО  
учителей \_\_\_\_\_  
Руководитель МО  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

Протокол № \_\_\_ от  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

с. Ивантеевка  
\_\_\_\_\_ год

Муниципальное образовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа с. Ивантеевка имени И.Ф.Дрёмова Саратовской  
области»

Утверждено приказом директора  
МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф.Дрёмова»  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Календарно-тематический план

**Программа:** \_\_\_\_\_

*выбрать из списка*

**основной образовательной программы начального образования МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф.Дрёмова»: :**

**основной образовательной программы основного общего образования МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф.Дрёмова»:**

**основной образовательной программы среднего общего образования МОУ «СОШ с. Ивантеевка им. И.Ф.Дрёмова»:**

**Адаптированной основной общеобразовательной программы начального общего образования обучающихся с ОВЗ (ЗПР 7.2)**

**Адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями (вариант 1)**

**Адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития (вариант 2)**

**Адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью**

**Предмет:** \_\_\_\_\_

*В соответствии с учебным планом*

**Класс:** \_\_\_\_\_

*Указать класс*

**Составитель:** \_\_\_\_\_

*Ф.И.О. педагога, квалификация*

**Срок реализации:** \_\_\_\_\_

*Указать учебный год*

с. Ивантеевка

\_\_\_\_\_ ГОД

## Календарно-тематический план

№ уро ка	Тема урока	Дата	
		план	факт